



МЧС РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ФЕДЕРАЛЬНОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ СЛУЖБЫ ПО ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ-ЮГРЕ»

ПРИКАЗ

28.12 2020

г. Сургут

№ 529

Об утверждении Положения об организации работы здравпункта федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр федеральной противопожарной службы по Ханты - Мансийскому автономному округу - Югре»

В целях определения организации работы здравпункта федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр федеральной противопожарной службы по Ханты - Мансийскому автономному округу - Югре» (далее Учебный центр), на основании приказа Учебного центра № 520 от 28.12.2020 «Об утверждении Положения об организации внутренней деятельности в федеральном автономном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебный центр федеральной противопожарной службы по Ханты - Мансийскому автономному округу - Югре» п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение об организации работы здравпункта федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр федеральной противопожарной службы по Ханты - Мансийскому автономному округу - Югре» (Приложение).
2. Приказ довести до всего личного состава.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на Латышева Станислава Викторовича, заместителя начальника Учебного центра.

Начальник Учебного центра

С.Н. Грицков

ПОЛОЖЕНИЕ
Об организации работы здравпункта
федерального автономного учреждения дополнительного профессионального
образования «Учебный центр федеральной противопожарной службы по
Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре»

Данное Положение определяет порядок организации работы здравпункта Учебного центра ФПС по ХМАО-Югре (далее УЦ ФПС).

1. Общие положения

1.1. Здравпункт является структурным подразделением Учебного центра и предназначен для оказания неотложной медицинской помощи постоянному и переменному составу Учебного центра. Здравпункт организуется по решению начальника Учебного центра, исходя из численности состава Учебного центра и контингента слушателей.

1.2. Здравпункт возглавляет врач, который назначается на должность и освобождается от нее начальником Учебного центра.

1.3. На время отсутствия врача здравпункта, его права и обязанности исполняет фельдшер, имеющий диплом по специальности и сертификат «Лечебное дело».

1.4. Деятельность здравпункта регламентируется законами, иными локальными нормативными актами Российской Федерации, Уставом и нормативными правовыми актами УЦ ФПС по ХМАО-Югре, а также настоящим Положением.

1.5. Деятельность здравпункта подлежит лицензированию в установленном порядке.

1.6. На работников здравпункта разрабатывается должностная инструкция, утверждаемая в установленном порядке.

1.7. Здравпункт осуществляет свою работу в соответствии с перспективными и текущими планами, утверждаемыми начальником УЦ ФПС.

2. Задачи здравпункта

2.1. Основными задачами здравпункта являются оказание первичной медицинской помощи постоянному и переменному составу УЦ ФПС, участие в проведении мероприятий по предупреждению и снижению общей и профессиональной заболеваемости (в том числе с временной утратой трудоспособности), поддержании санитарно-эпидемиологического благополучия в УЦ ФПС.

2.2. Ежедневный мониторинг состояния здоровья слушателей, заступающих в наряд по столовой.

2.3. Ежедневный контроль за качеством приготовленной пищи и санитарным состоянием пищеблока и подсобных помещений.

2.4. Организация проведения декретированных медицинских осмотров работников столовой.

2.5. Совместный разбор с работниками столовой результатов заключений санэпиднадзора.

2.6. Медицинское обеспечение практических занятий.

2.7. Ежедневный мониторинг состояния здоровья водителей.

3. Функции здравпункта

3.1. Оказание первой помощи при травмах, острых отравлениях и заболеваниях, аварийных ситуациях. Контролировать наличие и состояние необходимого оснащения для своевременного оказания неотложной помощи.

3.2. Организация транспортировки и, при необходимости, сопровождения больных или пострадавших в соответствующие лечебно-профилактические учреждения.

3.3. Разработка и представление на утверждение в установленном порядке годового плана лечебно-профилактической работы здравпункта, организация его выполнения.

3.4. Проведение анализа общей заболеваемости и травматизма, в том числе с временной утратой трудоспособности. Вносить предложения администрации УЦ ФПС, разрабатывать и реализовывать планы мероприятий по снижению заболеваемости.

3.5. Осуществление динамического наблюдения за состоянием здоровья постоянного и переменного состава УЦ ФПС.

3.6. Организация комплекса оздоровительных и лечебно-восстановительных мероприятий (предварительные, периодические медицинские осмотры работающих во вредных условиях труда, целевые медицинские осмотры, обследования), профилактические прививки, флюорографическое обследование.

3.7. Осуществление контроля над рациональным использованием оборудования и медикаментов. Оформлять заявки на приобретение нового оборудования, пополнять запасы медикаментов, анализировать и прогнозировать потребности в медикаментах, в необходимом медоборудовании на новый учебный год.

3.8. Ведение и представление в установленном порядке учетно-отчетной документации утвержденного образца.

3.9. Проведение пропаганды здорового образа жизни, обучение работающих методам само- и взаимопомощи при травмах, отравлениях и других неотложных состояниях.

3.10. Соблюдать врачебную тайну.

3.11. В соответствии со ст. 214 ТК РФ врач и фельдшер здравпункта обязаны:

- соблюдать требования охраны труда;
- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья;

- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течении трудовой деятельности) медицинские осмотры, а также проходить внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом и иными федеральными законами.

3.12. Врач и фельдшер здравпункта должны знать:

- Устав ФАУ ДПО Учебный центр ФПС по ХМАО-Югре в структуре которого находится здравпункт.

- действующее законодательство, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, МЧС России, территориальных органов здравоохранения по вопросам своей деятельности.

4. Организация деятельности

4.1. Здравпункт в соответствии с требованиями Санитарных норм и правил (СНиП 2.08.02-89) обеспечивается необходимым набором помещений, оснащается оборудованием, приборами, аппаратурой и другими материально-техническими средствами.

4.2. Медицинский персонал здравпункта должен быть в постоянной готовности к оказанию неотложной медицинской помощи.

4.3. Готовность к оказанию медицинской помощи обеспечиваются должной профессиональной подготовкой медицинского персонала, наличием необходимого оснащения.

4.4. Организация неотложной медицинской помощи в здравпункте должна обеспечить:

- возможность немедленного оказания первой медицинской помощи непосредственно на месте возникновения травмы (заболевания);

- оказание пострадавшему (больному) в здравпункте полноценной неотложной помощи в кратчайшие сроки;

4.5. Режим работы здравпункта устанавливается согласно режима работы УЦ ФПС.

5. Права

Врач и фельдшер здравпункта имеют право:

- 5.1. Представлять здравпункт в других организациях и ведомствах по вопросам деятельности здравпункта.
- 5.2. Получать в установленном порядке документы и информацию, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.
- 5.3. Предоставлять в установленном порядке рекомендации по вопросам, входящим в их компетенцию.
- 5.4. Повышать квалификацию на курсах усовершенствования не реже 1 раза в 5 лет.

6. Взаимоотношения с другими структурными подразделениями

6.1. С отделом охраны труда и медицинского обеспечения ГУ МЧС России по ХМАО-Югре.

После согласования с начальником УЦ ФПС здравпункт предоставляет:

- 6.1.1. Заявки на приобретение медицинской аппаратуры.
- 6.1.2. В установленные сроки заявки на обучение медицинского персонала здравпункта.
- 6.1.3. В установленные сроки, по установленной форме ожидаемые траты на следующий год.
- 6.1.4. Информацию при возникновении острых инфекционных заболеваний в подразделении, угрозе эпидемии, техногенных катастрофах, производственных травмах работников, групповых бытовых, дорожных травмах, несчастных случаях, угрозах массового поражения людей на территории обслуживания.

От отдела медицинского обеспечения здравпункт получает:

- 6.1.5. Инструктивно-методические материалы по разделам работы.
 - 6.1.6. Иную информацию, необходимую для организации работы.
- #### **6.2. Руководству Учебного центра здравпункт предоставляет:**
- 6.2.1. Информацию о заболеваемости личного состава и временной нетрудоспособности.
 - 6.2.2. Информацию об эпидемическом состоянии в Учебном центре.
 - 6.2.3. Полноту охвата личного состава плановыми профилактическими мероприятиями.

6.2.4. Планы работы здравпункта.

6.2.5. Объемы работы здравпункта.

От руководства Учебного центра здравпункт получает:

- 6.2.6. Общие указания по организации работы и текущих задач здравпункта.
- 6.2.7. Информацию по лимитам на медицинское обеспечение.
- 6.2.8. Другую управленческую информацию.

7. Ответственность

7.1. На работников здравпункта возлагается ответственность за:

- организацию деятельности по выполнению задач и функций, возложенных на здравпункт;
- выполнение в сроки заданий руководства, касающихся своей сферы деятельности;
- соблюдение действующего законодательства при решении вопросов, входящих в компетенцию здравпункта;
- правильное и квалифицированное оформление подготавливаемых документов и содержание служебной документации;
- соблюдение трудовой и производственной дисциплины;
- обеспечение сохранности имущества, находящегося в здравпункте и соблюдение правил пожарной безопасности;
- проведение квалифицированных консультаций по вопросам своей деятельности;
- сохранение сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну.

В зависимости от характера и последствий нарушений врач и фельдшер здравпункта могут быть привлечены к материальной, дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.