

Приложение № 19
к Приказу Учебного центра
от 29.12.2018 № 504

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и проведении учебной практики слушателей
ФАУ ДПО Учебный центр ФПС по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре
в Учебной пожарной части**

1. Общие положения.

1.1 Учебная практика в учебной – пожарной части организована в соответствии с «Положением об организации и проведении учебной практики слушателей Учебного центра ФПС по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре».

1.2 Учебная практика слушателей является составной частью учебно-воспитательного процесса и обеспечивает:

- Дальнейшее закрепление и углубление ими теоретических знаний;
- Приобретение и совершенствование профессиональных умений и навыков;
- Приобщение обучающихся к организаторской деятельности;
- Психологическую подготовку слушателей к службе в подразделении ГПС, к самостоятельному выполнению служебных обязанностей;
- Развитие у слушателей интереса к избранной профессии.

2. Задачи учебной практики.

2.1 В ходе проведения учебной практики глубоко и всесторонне изучаются деловые, моральные и личностные качества учащихся для определения наиболее целесообразного использования их на службе в подразделениях ГПС.

2.2 Практическое закрепление навыков тушения пожаров, проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ при повышении квалификации и переподготовке рядового и младшего начсостава.

2.3 Отработка нормативов по ПСП со слушателями, проходящими все виды обучения и подготовки в Учебном центре.

2.4 Закрепление у слушателей навыков работы с ПТВ, оборудованием и индивидуальными средствами защиты.

2.5 Осуществление в установленном порядке сбора и обработки информации в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности, а также обмена этой информацией.

2.6 Взаимодействие в пределах своих полномочий с подразделениями ФПС Сургутского пожарно-спасательного гарнизона, формированиями и службами жизнеобеспечения в районе выезда части.

3. Организация и проведение учебной практики.

3.1 Прохождение учебной практики слушателей в учебной – пожарной части осуществляется в соответствии с типовыми учебными программами, тематическими планами, расписанием учебных занятий и индивидуальных планов, утвержденных руководителем учебной практики.

3.2 Для проведения практических занятий и отработки нормативов используется учебная пожарная техника.

3.3 Всё ПТВ и ПТО используемое для проведения практических занятий должно быть исправно и испытано в установленном порядке.

3.4 Учебная практика в учебной – пожарной части организуется согласно приказу начальника Учебного центра по следующим категориям обучения:

- сотрудники (работники) принятые на должность пожарного;
- младший начальствующий состав ФПС, назначаемый на должность командира отделения пожарной части;
- младший начальствующий состав ФПС, назначаемый на должность помощника начальника караула пожарной части;
- старшие диспетчеры, диспетчеры (радиотелефонисты) служб пожарной связи, ЕДДС;
- водители пожарных и аварийно-спасательных автомобилей;
- водители для работы на специальных агрегатах авто лестниц;
- водители для работы на специальных агрегатах автоподъемника коленчатого пожарного.

3.5 Учебная практика проводится в течение всего периода обучения по графику. Приказы и графики о прохождении учебной практики направляются в ФГКУ «1 ОФПС по Ханты-

Мансийскому автономному округу-Югре». Не допускается привлечение обучаемых на пожарах к работам на высотах, в непригодной для дыхания среде, с компрессорным оборудованием и электроустановками пожарных автомобилей и прицепов.

4. Обязанности структурных подразделений Учебного центра и учебной – пожарной части связанные с решением вопросов учебной практики.

4.1 Учебный отдел:

- Координирует работу подразделений УЦ по вопросам учебной практики;
- Контролирует своевременность разработки и корректировки программ учебной практики;
- Контролирует своевременность составления план - задания на учебную практику;
- Готовит письма в комплектующие подразделения ГПС других областей по вопросам учебной практики слушателей;
- Своевременно вносит корректировки в программы учебной практики на основании распоряжения ГУ МЧС России по ХМАО-Югре;
- Осуществляет периодический контроль учебной практики;
- Анализирует отчеты отделений по результатам практики;
- Организует рассмотрение вопросов организации и проведения учебной практики на заседаниях педагогического совета;
- Направляет приказы и графики о прохождении учебной практики слушателей в ФГКУ «1 ОФПС по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре».

4.2 Строевое отделение:

- Проводит организационное собрание слушателей перед началом проведения учебной практики с последующим ознакомлением в журнале по охране труда;
- Осуществляет контроль прибытия слушателей из комплектующих подразделений в Учебный центр для прохождения учебной практики;
- Распределяет слушателей по караулам и направляет для прохождения учебной практики согласно разработанному графику;
- Проводит со слушателями строевой смотр перед прохождением учебной практики;
- Готовит проекты приказов по допуску слушателей к выполнению обязанностей по должности с назначением руководителей учебной практики;

4.3 Учебно-тренировочное отделение:

- Оказывает методическую помощь для прохождения учебной практики на базе ОП №2 49 ПСЧ ФПС ГПС 1 ОФПС;
- Контролирует проведение организационных собраний слушателей перед началом учебной практики, и принимают в них участие в пределах своей компетенции;
- Осуществляют текущий контроль несения службы и успеваемости слушателями в период прохождения учебной практики на территории в учебной – пожарной части;
- Организуют подготовку, рассмотрение программ практики на заседаниях педагогического совета и представляют их на утверждение;
- Организуют подготовку, рассмотрение методических планов по учебной практике на заседаниях отделений и представляет их на утверждение;
- Обеспечивает взаимодействие с руководством в учебной – пожарной части;
- Рассматривают вопросы организации и проведения учебной практики, а также результаты стажировки на заседаниях отделений;
- Принимает участие в проведении занятий со слушателями в период прохождения учебной практики на территории в учебной – пожарной части;
- Разрабатывает мероприятия по улучшению и совершенствованию проведения учебной практики и принимает меры по реализации этих мероприятий.

4.4 Отдельный пост в учебной – пожарной части:

- Проводит учебную практику и осуществляет методическое обеспечение и руководство ею;
- Проводит инструктаж слушателей перед заступлением на дежурство;
- Готовит отчеты по учебной практике и её результатам;

- Обеспечивает выполнение всей текущей работы по организации и выполнению учебной практики;
- Обеспечивает руководителей практики учебно-методической документацией (программами, заданиями т. д.);
- Обеспечивает слушателей учебно-методической документацией (программами, заданиями и т.д.);
- Выдаёт слушателям индивидуальные задания по учебной практике;
- Рассматривает вопросы организации и проведения учебной практики, а также её результаты на заседаниях педагогического совета;
- Обобщает отчеты по учебной практике, результаты её проведения направляет в учебный отдел Учебного центра;
- Ведет делопроизводство по учебной практике.

4.5. Основной формой выполнения программы учебной практики является круглосуточное несение службы слушателями в дежурном карауле учебной – пожарной части «1 ОФПС по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре» согласно утвержденному начальником Учебного центра графику учебной практики слушателей.

4.6 График прохождения учебной практики разрабатывается для каждой категории слушателей таким образом, чтобы стажеры проходили учебную практику в одном и том же карауле.

4.7 Во время прохождения учебной практики на суточном дежурстве слушатели находятся в непосредственном подчинении командира отделения в учебной – пожарной части и ответственного дежурного по Учебному центру, и прямом подчинении начальника учебной – пожарной части. При несении службы в суточном наряде дежурного караула слушатели свободной смены обязаны посещать учебные занятия согласно расписанию занятий Учебного центра.

5. Отчетная документация по учебной практике.

5.1. По итогам прохождения учебной практики слушатели составляют отчеты, в которых отражают следующие вопросы:

- Где, когда и в какой должности практиковались.
- Общие сведения о подразделении ГПС (состояние оперативной обстановки, организация оперативно-служебной деятельности, профессиональной и боевой подготовки, воспитательной работы с личным составом, наличие положительного опыта и т.п.) – для слушателей, проходивших учебную практику в комплектующих подразделениях.
- Сведения о выполнении индивидуальных планов.
- Перечень основных проведенных работ и мероприятий.
- Анализ и решение практических ситуаций и т.д.
- Выводы и предложения по итогам учебной практики.

5.2. Документация, прилагаемая к отчету:

- Дневники;
- Планы работ на время учебной практики;
- Копии служебных документов, подготовленные учащимися во время учебной практики;
- Отзыв руководителя учебной практики;

5.3. Ответственный за практическое обучение на основании анализа сданных документов и собеседований со слушателями готовит отчеты по учебной практике и её результатам в целом, в которых указываются:

- Количество слушателей, успешно прошедших стажировку в той или иной должности сотрудника ГПС.
- Количество слушателей, не прошедших стажировку с указанием причин, способствовавших этому.
- Полученные слушателями оценки по итогам учебной практики и общий средний балл взвода (либо данной категории слушателей) в целом.
- Характерные (либо наиболее существенные) недостатки в организации учебной практики, качество прохождения учебной практики слушателями и оформлении документов.

6. Подведение итогов практики.

6.1. Итоговые оценки по результатам учебной практики выставляются на основании отчетных материалов, представленных слушателями, характеристик, отзывов руководителей учебной практики.

6.2. Подготовка отчетной документации и результаты прохождения учебной практики, оцениваются по пятибалльной системе.

- Оценка 5 (отлично) выставляется, если отчетный материал представлен полностью, подготовлен грамотно и аккуратно, присутствуют дополнительные материалы, не входящие в программу стажировки. При защите ответы даются правильно и в полном объеме, аргументировано.

- Оценка 4 (хорошо) выставляется, если отчетный материал представлен полностью, но в оформлении имеют место незначительные недочеты. При защите ответы даются правильно, в достаточном объеме.

- Оценка 3 (удовлетворительно) выставляется, если отчетный материал представлен не полностью, подготовлен не аккуратно. При защите ответы даются не в полном объеме, не аргументировано, имеют место неточности.

- Оценка 2 (неудовлетворительно) выставляется, если отчетный материал представлен не полностью, подготовлен не аккуратно с существенными недостатками. При защите вопросы не раскрываются, слушатель не ориентируется в материале, допускает значительные неточности.

6.3. Слушатели, получившие неудовлетворительную оценку по результатам учебной практики, проходят её повторно (за исключением учебной практики в комплектующих подразделениях). Результаты прохождения и защиты учебной практики учитываются при сдаче выпускных экзаменов по профилирующим предметам.

Положение рассмотрено и утверждено на заседании Педагогического совета Учебного центра, Протокол № 5 от 29.12.2018 года.

Заместитель начальника учебного центра
(по учебной работе) – начальник учебного отдела



А.И. Годовников